**Практична робота №1**

**Тема: Електронне листування з використанням веб-інтерфейсу**

**Мета:** навчитися працювати з електронною скринькою, створеною на поштовому сервері ukr.net; розглянути способи створення, відправлення та вилучення електронних листів; повторити правила етикету електронного листування.

**Хід роботи:**

1. **Виконайте наступні завдання:**

**Завдання 1. Відомі твори**

**Підготуйте на відправте електронне повідомлення на задану тему.**

1. Відкрийте вікно браузера **Google Chrome**, та перейдіть на головну сторінку поштового сервера **mail.ukr.net**.
2. Введіть свій логін і пароль доступу до електронної поштової скриньки та натисніть кнопку ***Увійти.***
3. В ***Мои документы (або Документы)*** в папці ***Електронна пошта/Практична робота 1/ Відомі тварини*** виберіть одне із зображень і сформулюйте до нього три запитання. При формулюванні запитань можна скористатись відповідними матеріалами **Вікіпедії**.
4. На поштовому сервері у вікні своєї електронної поштової скриньки створіть нове повідомлення з проханням відповісти на запитання, пов’язане з обраним зображенням. Крім запитання, введіть назву зображення та приєднайте файл із зображенням.
5. Лист має бути оформлений за правилами етикету електронного листування. До поля **Тема** введіть текст ***Відомі твори***.
6. Відправте повідомлення сусіду, що працює на комп’ютері праворуч від Вас, та копію – вчителю (його електронна адреса вказана на дошці).
7. Повідомте про виконання завдання вчителя.

**Завдання 2. Безпека та пароль**

**Підготуйте та відправте електронного листа на тему Безпека та пароль із додатковими вкладеннями.**

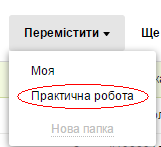
1. Відкрийте файл **Запитання.doc,** що зберігається в папці ***Електронна пошта/Практична робота 1/ Відомі тварини*** в ***Мои документы (або Документы)***.
2. Дайте відповіді на запитання, що містяться в цьому файлі:
   1. Що потрібно ввести на сторінці поштового сервера, щоб ресурси поштової скриньки стали для вас доступними?
   2. Чи можна замінювати великі літери малими при введенні пароля?
   3. Чи можна допускати, щоб під час введення пароля інші особи спостерігали за клавіатурою?
3. Відповіді збережіть у текстовому файлі з іменем **Запитання-відповіді N** у своїй папці, названу своїм **Прізвищем** та і**м’ям**, на **Робочому столі,** де **N –** номер комп’ютера, за яким Ви працюєте.
4. Підготуйте електронне повідомлення на тему **Безпека та пароль**, в якому запишіть повідомлення про ***Безпеку*** ***та використання пароля в електронній пошті***.
5. Прикріпіть до електронного повідомлення текстовий файлу з відповідями **Запитання-відповіді N.**
6. Відправте листа сусіду, що працює за комп’ютером праворуч від Вас, та копію листа – вчителю (його електронна адреса вказана на дошці).
7. Повідомте про виконання завдання вчителя.

**Завдання 3. Відповідь на листи**

**Перевірити пошту та відправити відповіді.**

1. На поштовому сервері у вікні вашої електронної пошти оберіть папку **Інші папки** та натисніть на значок ключа .

Натисніть на кнопку **Нова папка**. Назвіть її **Практична робота** і натисніть кнопку **Зберегти.**

1. Отримайте пошту й перемістіть всі отримані листи до папки  **Практична робота**. Для цього необхідно встановити мітку біля усіх отриманих листів та натисніть кнопку **Перемістити**, а в ній – **Практична робота**

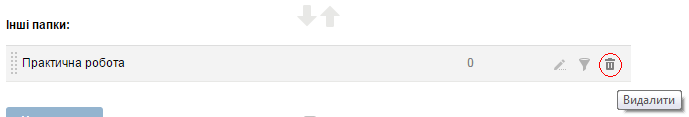
1. Відкрийте папку **Практична робота** та знайдіть в ній повідомлення з темою **Відомі твори**. Відкрийте його.
2. За допомогою вказівки **Переслати** відправте повідомлення із запитанням сусіду, що працює на комп’ютері ліворуч від Вас.
3. Виконайте вказівку **Відповісти** і дайте відповідь на поставлене запитання. За необхідності скористайтесь пошуком в Інтернеті. Копію листа відправте учителю.
4. Отримайте пошту. Перегляньте отримані листи.
5. Повідомте про виконання завдання вчителя.

**Завдання 4. Видалення листів та папок**

**Вилучити непотрібні листи та папки.**

1. На поштовому сервері у вікні своєї електронної поштової оберіть папку **Інші папки** та натисніть на значок ключа .

1. Вилучіть папку **Практична робота** з усіма листами, що вона містить:



1. Очистіть папку **Видалені.**
2. Повідомте про виконання завдання вчителя.

**ІІ. Вилучіть створені об’єкти.**

**ІІІ. Запишіть висновок до практичної роботи.**